

**INFORMACIÓN GENERAL CLIENTE**

NUEVO	MODIFICACIÓN	REFERIDO	ADICIONAL CONTRAT	FECHA APERTUR	FECHA VEN.	FECHA ELABOR.
IDENTIFICACIÓN	NIT	C.C.	CIUDAD	REPRESENTANTE LEGAL	DOCUMENTO	
RAZÓN SOCIAL/COMERC			DIVISIÓN RAZÓN SOCIAL/MAR			
DIRECCIÓN		COD.POSTAL	BARRIO	TELÉFONO		
E-MAIL			NOMBRE CUENTA	CÓDIGO CUENTA		
CT. ECONÓMICA				CÓDIGO		
TIPO DE ENVÍOS						

**CONTACTOS**

1	PAGOS	CARGO	TELÉFONOS
	DIRECCIÓN	E-MAIL	
2	RECOLECCIÓN	CARGO	TELÉFONOS
	DIRECCIÓN	E-MAIL	
3	COMERCIAL	CARGO	TELÉFONOS
	DIRECCIÓN	E-MAIL	
4	SAC	CARGO	TELÉFONOS
	DIRECCIÓN	E-MAIL	

**ACUERDO COMERCIAL**

FORMA DE PAGO:	CRÉDITO	CONTADO	CANJE	El mínimo de distribución para MMM es de 100 envíos por destino final													
DISTRIBUCIÓN URBANO			DISTRIBUCIÓN CAPITALES			DISTRIBUCIÓN NACIONAL											
URBANO		ALEDAÑAS		INTERMEDIAS		CAPITALES		ALEDAÑAS		INTERMEDIAS		NACIONAL		LEJANOS		REEXPEDICIÓN	
CANTIDAD	\$ TARIFA	CANT.	\$ TARIFA	CANT.	\$ TARIFA	CANT.	\$ TARIFA	CANT.	\$ TARIFA	CANT.	\$ TARIFA	CANT.	\$ TARIFA	CANT.	\$ TARIFA	CANT.	\$ TARIFA

**ALISTAMIENTOS (ESTOS SERVICIOS SE FACTURAN CON IVA)**

IMPRESIÓN B/N 1 CARA	IMPRESIÓN B/N 2 CARA	IMPRESIÓN COLOR 1 CARA	IMPRESIÓN COLOR 2 CARA	SUMINISTRO SOBRE	SUMINISTRO SOBRE VENTANILLA	ENSOBRADO
SUMINISTRO LABOL	IMPRESIÓN LABOL	INSERTO HASTA 3 UNI	INSERTO ADICIONAL	DIGITALIZACIÓN	DIGITACIÓN HASTA 8 CAMPOS	PEGUE

**FACTURACIÓN**

DIRECCIÓN			TELÉFONO	CIUDAD	CORTE FACTURACIÓN:				
					8 DÍAS	15 DÍAS	MENSUAL	CREDICONTADO	
PLAZO PAGO	DÍA RADICAR	D.CORTE	DÍAS PAGO	CON ORDEN DE COMPRA		ORIGINAL	EN CREDICONTADO CLIENTE ANTICIPA 50% DEL SERVICIO COTIZADO O CONTRATADO Y EL 50% RESTANTE SE FACTURA A LOS 8 DÍAS CON PLAZO DE PAGO MÁXIMO 8 DÍAS		
				SÍ	NO	CUMPLIDOS			
SE REMITE FACTURA Y ANEXO ESTANDAR MANDDE		SÍ	NO	ANEXO EN FORMATO PROPIO DEL CLIENTE		SÍ	NO	SE REMITE PREFACTURA	
CLIENTE TIENE HASTA 3 DÍAS PARA APROBAR PREFACTURA LUEGO DE RECIBIR EL CORREO, VENCIDO ESTE TIEMPO SE ENTENDERÁ ACEPTADA, SE FACTURA E INICIA CONTEO DE PLAZO DE PAGO PACTADO									
Descuentos que aplica para los servicios que presta Mandde:			ICA	CIU	Tarifa	Retención en la fuente		Otro	
CORREO PARA FACTURA ELECTRÓNICA (PRINCIPAL):					CORREO ALTERNATIVO:				
CONTACTO:							TELÉFONO:		

**DEFINICIÓN DE PROCESOS**

1. RECOLECCIÓN									
DIRECCIÓN DE RECOLECCIÓN			CIUDAD	H.INICIAL	H.FINAL				
CONTACTO			TELÉFONOS	CONVENIO	FIJO	PROGRAMA	LLAMAR		
PROMEDIO U. MOVILIZADAS			TIPO DE VEHÍCULO	OBSERVACIÓN:					
2. INSTRUCCIONES DE ALISTAMIENTO									
1	ENSOBRADO	2	DOBLADO	3	IMPRESIÓN DE RÓTULO	4	PEGADO DE RÓTULOS	5	IMPRESIÓN
6	DIGITACIÓN	7	ALISTAMIENTO GENERAL	8	ACTUALIZAR BASE DE DATOS	9	OTROS:		
3. INSTRUCCIONES DE DISTRIBUCIÓN Y ENTREGA									
1	CITAR DESTINATARIOS	2	ENTREGA ESPECIAL (PRIORIDAD)	3	ENTREGA PERSONALIZADA	4	ENTREGA NORMAL		
5	OTRAS ESPECIALIDADES	6	DEVOLUCIONES	7	CONFIRMACIONES	8	B.D. VERIFICADA		
4. REPORTES Y COMPROMISOS									
1	PRUEBAS DE ENTREGA FÍSICAS REALIZADAS			2	RELACIÓN O ARCHIVO DE DEV. POR MOTIVO		3	LISTADO O ARCHIVO DE ACTUALIZACIONES	
4	DEVOLUCIONES FÍSICAS GENERADAS			5	INFORME DE GESTIÓN ESTADÍSTICA		6	OTROS: CUÁL?	

**USUARIOS WEB**

ÁREA	CONTACTO	DOCUMENTO	CARGO	CORREO	TELÉFONO

**REFERENCIAS COMERCIALES**

ENTIDAD	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CONTACTO	CUPO CRÉDITO

**REFERENCIAS BANCARIAS**

ENTIDAD	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CONTACTO	CUPO	Nº CUENTA
CUPO CRÉDITO SOLICITADO:		REFERIDO POR:		VoBo DEPTO. CARTERA:	

Anexar: Certificado de Existencia y Representación Legal, RUT, Formato Único de Conocimiento del Cliente, Certificación bancaria y comercial, Copia doc. Rte. Legal, Estados Financieros, Autorización Tratamientos de Datos Personales.

**OBSERVACIONES ADICIONALES:**

FIRMA ACEPTACIÓN CLIENTE	SELLO ACEPTACIÓN CLIENTE	GESTOR DE NEGOCIOS MANDDE	DIR. MKT/ GTE. GENERAL MANDDE	REGISTRÓ EN ESER (MANDDE)

EL CLIENTE acepta las condiciones operativas, parámetros comerciales, de servicio y tarifas vigentes en este acuerdo de servicios. Tiene el derecho y obligación de acceder a una copia de este acuerdo, conocer el contrato de prestación del servicio, información sobre sus derechos y obligaciones, así como las políticas para el tratamiento de la información personal publicados en [www.mandde.com.co](http://www.mandde.com.co). Las PQR se atienden según proceso de RPUPO 3038 ó Código de Comercio. Correo de PQR: [defensordelusuario@mandde.com.co](mailto:defensordelusuario@mandde.com.co). Para mayor información de condiciones de servicio se debe remitir a la oferta general. Cualquier cambio en la información consignada en este acuerdo favor actualizarlo o comunicarlo en los siguientes 15 días a los datos de contacto en Mandde. Con la presente firma de este acuerdo el cliente autoriza consultar su información en centrales de riesgo.